



COVID-19: Conseils pour gérer le changement

Alors que nous reprenons lentement les services, nous nous adapterons à une nouvelle norme. Voici quelques trucs et astuces pour créer un environnement de travail sécuritaire tout en maintenant la motivation et le moral à l'échelle de l'entreprise!

Effectuer des inspections et mettre en place des mesures incitatives amusantes pour la conformité - en équipe



- Effectuer des inspections pour déterminer le nombre d'employés qui suivent les nouvelles règles
- Ne pas cibler quelqu'un, motiver tout le monde à faire mieux pour que l'équipe fasse mieux
- Examiner les notes de conformité aux réunions d'équipe
- Diviser le score de conformité en composantes (p. ex., port de masque, éloignement social)
- **Fixer des objectifs pour motiver l'équipe jusqu'à ce que le nouveau protocole devienne une routine, récompenser l'équipe lorsque les objectifs sont atteints**

Limiter le personnel par salle, intégrer la signalisation



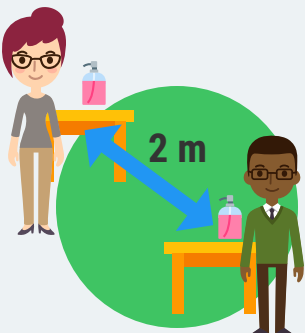
- Déterminer combien de membres du personnel peuvent se déplacer en toute sécurité dans chaque espace partagé, **indiquer le numéro sur la signalisation d'entrée**
- Pour les petites salles d'instruments/salles d'approvisionnement/salles de toilettes, limiter la capacité de la salle à une personne à la fois
- Ajouter des panneaux effaçables à sec aux portes afin que les employés puissent noter quand les chambres sont occupées, fournir à chaque employé leur propre marqueur effaçable à sec

Il est du devoir de chacun de s'assurer que TOUT LE MONDE se conforme

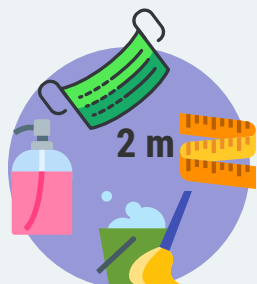


- Encouragez les employés à se rappeler poliment de suivre les règles - **ne laissez pas le milieu de travail hiérarchies/ancienneté empêcher cela**
- Déclarer l'inobservation
- Tout le monde a le droit de prendre l'initiative de limiter l'exposition pour son propre confort - c'est votre travail de vous protéger contre l'exposition potentielle et de protéger vos collègues
- Lorsqu'on vous rappelle quelque chose, dites merci et respectez - pas besoin d'être contrarié/embarassé - tout le monde s'adapte aux nouveaux protocoles en place
- **Ayez de la compassion - ne soyez pas dur envers vous-même/les autres si des erreurs sont commises - l'adaptation prendra du temps!**

Trouver de nouvelles façons de maintenir la socialisation en milieu de travail



- Séparer les sièges des salles de repos par 2 m et fournir des lingettes désinfectantes pour nettoyer les tables avant et après l'utilisation
- Demander au personnel d'apporter sa vaisselle et ses couverts, enlever la vaisselle commune
- Échelonner la pause de midi
- Permettre aux employés de choisir des plages horaires pour coordonner le déjeuner avec un collègue qu'ils veulent rattraper ou les encourager à discuter pendant le déjeuner pour que le personnel maintienne une composante sociale de leur journée de travail
- **Créer un climat positif**
- Soyez conscient de la contamination potentielle des téléphones cellulaires - assurez-vous de désinfecter vos mains avant et après l'utilisation de votre téléphone et d'envisager d'essuyer votre téléphone cellulaire avec une lingette à base d'alcool ou de vaporiser plusieurs fois par jour



Faites des exercices et rappelez-vous que tout le monde apprend

- Exécuter des exercices pour aider le personnel à se sentir à l'aise - s'exercer à se rappeler de porter de l'EPI, en disant « merci » en réponse aux rappels, en gardant une distance sociale sécuritaire dans les zones à forte circulation (p. ex., réception/refroidisseur d'eau)
- **Soyez patient - vérifiez auprès du personnel pour voir comment il se sent et comment il s'adapte au changement**
- Suggérer au personnel d'élaborer des stratégies d'autosoins en milieu de travail pour aider à gérer les nouveaux stress liés au changement